Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Первомайского сельского поселения Кущевского района

от 01.04.2022 г. № 53

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об общественном совете при администрации Первомайского сельского поселения Кущевского района по вопросу обсуждения проектов программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба)**

**охраняемым законом ценностям**

1. Настоящее Положение об общественном совете при администрации Первомайского сельского поселения Кущевского района по вопросу обсуждения проектов программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-Ф3 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» (далее - Правила).

1. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

**Администрация** – администрация Первомайского сельского поселения Кущевского района;

**Предшествующий год** - год, предшествующий году реализации программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

**Программа профилактики** - программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

**Совет** - общественный совет при администрации Первомайского сельского поселения Кущевского района по вопросу обсуждения проектов программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

**Уполномоченное лицо** – специалист общего отдела (по вопросам благоустройства, малого и среднего предпринимательства) уполномоченный на осуществление соответствующего вида муниципального контроля от имени администрации Первомайского сельского поселения Кущевского района.

3. В целях соблюдения Правил Уполномоченный орган направляет проект Программы профилактики в Совет на обсуждение в срок не позднее 3 декабря Предшествующего года.

Обсуждение проектов Программ профилактики проводится Советом с участием Уполномоченного лица один раз в год не позднее 6 декабря Предшествующего года.

Взаимодействие Администрации с Советом осуществляется через Уполномоченным лицом.

Уполномоченное лицо обеспечивает деятельность Совета.

1. Основные задачи Совета:
2. осуществляет обсуждение проектов Программ профилактики;
3. направляет результаты обсуждения Программ профилактики в Общий отдел.
4. Совет для решения возложенных на него задач вправе:

1) запрашивать необходимую информацию и материалы, связанные с осуществлением деятельности Совета, от органов исполнительной власти Краснодарского края, Уполномоченного лица, общественных объединений, научных и других организаций;

2) приглашать на свои заседания должностных лиц Администрации, структурных подразделений Администрации, представителей общественных объединений, научных и других организаций;

1. взаимодействовать с Уполномоченным лицом по вопросам обсуждения проектов Программ профилактики.
2. Состав Совета формируется Администрацией из числа лиц, предложенных Уполномоченным органом.

Внесение изменений в настоящее Положение и в состав Совета осуществляется Уполномоченным лицом при необходимости.

Основной формой деятельности Совета являются заседания.

7. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета. Работой Совета руководит председатель Совета, в его отсутствие полномочия осуществляет заместитель председателя Совета. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

Избрание председателя Совета, заместителя председателя Совета и секретаря Совета осуществляется на заседании Совета путём открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Совета.

1. Председатель Совета:
2. осуществляет общее руководство работой Совета;
3. утверждает рабочую документацию, подготовленную Советом;
4. принимает окончательное решение в случае равенства голосов при разногласии между членами Совета;
5. ведёт заседания Совета;
6. определяет состав лиц для приглашения на заседание Совета.
7. Заместитель председателя Совета:
8. председательствует на заседаниях Совета в случае отсутствия председателя Совета;
9. участвует в организации работы Совета и подготовке плана работы Совета.
10. Секретарь Совета:
11. организует подготовку заседаний Совета;
12. готовит материалы для проведения Совета;
13. обеспечивает сохранность документов;
14. информирует членов Совета о времени, месте и повестке дня заседания Совета;
15. организует делопроизводство Совета.
16. Члены Совета вправе:
17. вносить предложения по формированию повестки заседаний Совета;
18. участвовать в подготовке материалов на заседания Совета;
19. знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Совета, в том числе на стадии их подготовки;
20. информировать председателя Совета и членов Совета о выполнении данных ему поручений;
21. в случае несогласия с принятым решением готовить особое мнение по рассмотренному вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания Совета;
22. вносить предложения по совершенствованию организации работы Совета.
23. В случае если выполнение функций Совета может повлечь за собой конфликт интересов, при котором личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, входящего в состав Совета, влияет или может повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, указанное лицо обязано заявить самоотвод до начала проведения заседания.
24. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Совета и присутствующих на заседании Совета.

Решения Совета оформляются в виде протоколов, которые подписывает председатель Совета.

Решения Совета носят рекомендательный характер.

1. Совет по итогам обсуждения проекта Программы профилактики подготавливает результаты обсуждения и направляет их в срок не позднее 10 декабря Предшествующего года в Уполномоченный орган.

Глава Первомайского сельского поселения

Кущевского района М.Н.Поступаев